



# COMUNE DI CORTENOVA

## Provincia di Lecco

Piazza Umberto I n. 5 - 23813 Cortenova - Tel. 0341/901 110 - Fax 0341/901 372

e -mail [finanziari@comune.cortenova.lc.it](mailto:finanziari@comune.cortenova.lc.it) - Partita IVA 00617350137

**Spett.le**  
**Giunta Comunale**  
**Sede**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2009/2011 PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1, COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 – Relazione conclusiva anno 2009.**

In relazione al disposto dell'art. 2, comma 597, della Legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008), si comunica che il piano triennale 2009/2011, allegato al Conto Consuntivo 2009 approvato dalla Giunta Comunale n. 23 del 23.03.2010, per la parte relativa all'anno 2009 ha avuto la seguente esecuzione:

Premesso che il Comune di Cortenova, dal settembre 2001, ha aderito all'Unione dei Comuni del Centro Valsassina e della Grigna Settentrionale, fra i Comuni di Cortenova, Introbio, Parlasco, Pasturo e Primaluna e che la stessa svolge per i Comuni aderenti i seguenti servizi:

- Acquisto apparecchiature informatiche
- Acquisto dei software
- Manutenzione dei programmi
- Manutenzione delle fotocopiatrici
- Fornitura di materiale di cancelleria
- Manutenzione degli automezzi
- Acquisto carburante automezzi.

**1. DOTAZIONI STRUMENTALI E INFORMATICHE.**

La situazione al 31.12.2009 rispetto alla data di redazione del piano è la seguente:

	Piano		Consuntivo		Differenza	
	Numero	Spesa Annuale	Numero	Spesa Annuale	Numero	Spesa Annuale
Apparati telefonica mobile	6	€ 2.500,00	5	€ 2.215,60	-1	-€ 284,40
Fotocopiatrice a noleggio dal Agosto 2009	0	€ 0,00	1	€ 864,00	+1	+ € 864,00
Fax	1	€ 0,00	1	€ 0,00	0	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>7</b>	<b>€ 2.500,00</b>	<b>7</b>	<b>€ 3.079,60</b>	<b>0</b>	<b>+€ 579,60</b>

Come risulta dalla tabella, nel mese di Agosto 2009 è stata noleggiata una fotocopiatrice di rete, la quale ha un costo bimestrale di € 288,00 iva compreso, il noleggio si è ritenuto vantaggioso rispetto all'acquisto in quanto il costo viene ripartito su più anni ed è garantita una manutenzione costante senza costi aggiunti, garantendo agli uffici di avere una macchina sempre moderna e con funzioni di scanner e fronte retro.

Con tale macchina, installata in rete, è possibile stampare da ogni terminale in modo da non utilizzare stampanti individuali.

Con la funzione di fronte retro e di scanner è possibile diminuire il consumo di carte.

Per quanto riguarda la telefonia mobile si è provveduto all'eliminazione di n. 1 apparecchio telefonico e al monitoraggio dei consumi.

Nel complesso l'obiettivo è da considerarsi raggiunto.

## 2. AUTOVEICOLI

La situazione derivante dalla ricognizione effettuata in data 31.12.2009 è la seguente:

	Piano		Consuntivo		Differenza	
	Numero	Spesa Annua	Numero	Spesa Annua	Numero	Spesa Annua
Autovettura Panda 4X4	1	€ 500,00	1	€ 489,33	0	-€ 107
Automezzo Pick up	1	€ 1.050,00	1	€ 1.035,62	0	- €4,38
Scuolabus Iveco	1	€ 3.300,00	1	€ 3.236,24	0	-€ 63,76
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>€ 4.850,00</b>	<b>3</b>	<b>€ 4.761,19</b>	<b>0</b>	<b>-€ 88,81</b>

Come specificato nel piano della razionalizzazione, le spese che riguardano gli autoveicoli sono tenute sotto controllo dall'andamento del mercato, in quanto si riferiscono alle assicurazioni e all'imposta di bollo, il risparmio di € 88,81 scaturisce dal fatto che in fase di bilancio di previsione si indica una cifra arrotondata in base alle risultanze degli anni precedenti.

## CONCLUSIONI

Grazie alle azioni intraprese ed alla collaborazione dei responsabili, gli obiettivi indicati nel piano triennale 2009/2011 e relativi alle dotazioni strumentali ed informatiche sono stati raggiunti.

E' stato attivato un primo passo verso la razionalizzazione di alcune spese e molto si potrà fare ancora, nei futuri esercizi, soprattutto in materia di strumentalizzazione informatica e stampa di documenti.

Non vi sono invece ulteriori margini riguardo alla telefonia mobile e agli autoveicoli in quanto trattasi di spese pressoché fisse e correlate all'andamento del mercato.

La presente relazione, allegata al Conto Consuntivo 2009 quale parte integrante, viene pubblicata all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune e trasmessa al Revisore dei Conti e alla Sezione Regionale della Corte dei Conti.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Assessore al Bilancio**  
**Galperti Sergio**