

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA per il COMUNE DI CORTENOVA ISCRIZIONE A.S. 2026/2027

Gentili Genitori,
vi informiamo che **dal 16/07/2026 al 30/08/2026** sarà possibile **rinnovare o effettuare una nuova iscrizione** al servizio di refezione scolastica per l'anno 2026/2027.

1 ACCESSO AL PORTALE GENITORI

Per effettuare l'iscrizione collegarsi al portale:

👉 <https://www4.eticasoluzioni.com/cortenovaportalegen>

⚠️ **Attenzione:** il link va digitato **direttamente nella barra degli indirizzi** (non utilizzare motori di ricerca come Google).

PER I NUOVI ISCRITTI, una volta effettuata l'iscrizione sarà possibile accedere al portale genitori dal 01/09/2026

2 PER L'UTENZA CHE DEVE EFFETTUARE IL RINNOVO (IMPORTANTE)

⚠️ **In presenza di saldo negativo non sarà possibile effettuare il rinnovo dell'iscrizione.**

3 TIPOLOGIA DI ISCRIZIONE

✅ RINNOVO ISCRIZIONE

(per chi usufruisce già del servizio)

- Accedere al Portale Genitori con **codice e password già in uso**
- Entrare nella sezione **Anagrafica**
- Cliccare su **“Rinnova iscrizione”**
- Aggiornare i dati richiesti

i La **classe sarà aggiornata automaticamente** dal sistema;
dovrà essere selezionata **solo la scuola**.

⚠️ Se il sistema non risponde, verificare che il **blocco pop-up** non sia attivo (abilitare “consenti sempre”).



✓ NUOVA ISCRIZIONE

(per chi accede al servizio per la prima volta)

- Cliccare su **“NUOVA ISCRIZIONE”**
- Inserire il **codice fiscale del bambino/a**
- Cliccare su **SONO UN NUOVO ISCRITTO**
- Procedere con la compilazione dei dati richiesti



⚠ In caso di problemi tecnici, verificare il **blocco pop-up** come indicato sopra.

📌 IMPORTANTE:

Chi possiede già un codice utente **deve effettuare il rinnovo, non una nuova iscrizione.**



NB: Qualora un utente abbia già un figlio iscritto al servizio mensa e debba procedere all'iscrizione di un ulteriore figlio, è necessario accedere al portale e, all'interno della sezione Anagrafica, selezionare la voce Nuova iscrizione.

4 COME SALVARE E CONVALIDARE L'ISCRIZIONE

Al termine della compilazione:

1. Cliccare su **“Vai al riepilogo”**
2. Controllare attentamente i dati inseriti
3. Cliccare su **“Prosegui”**

⚠ **Le iscrizioni salvate in BOZZA NON sono valide e non verranno considerate.**

✓ Dopo l'invio:

- **Scaricare e conservare con cura le lettere di conferma (vedi immagine d'esempio)**



5 ISCRIZIONI SALVATE IN BOZZA

Se l'iscrizione è stata salvata in bozza, per **convalidarla** è necessario:

- Accedere nuovamente al portale
- Cliccare su **“NUOVA ISCRIZIONE”**
- Inserire il **codice fiscale**
- Inserire la **password temporanea ricevuta via e-mail**
- Aprire la bozza, scorrere fino in fondo e cliccare su **“Invia iscrizione”**

6 MODALITÀ DI ADDEBITO DEL SERVIZIO MENSA

- **Per le iscrizioni effettuate prima di settembre 2026**, il primo addebito del pasto avverrà **a partire dal 01/09/2026**.

Qualora l'utente **non usufruisse del servizio mensa fin da subito** (ad esempio per inserimento), sarà necessario **inserire la disdetta fino al primo giorno di effettivo utilizzo del servizio**; in caso contrario, il pasto verrà **addebitato automaticamente**.

- **Per le iscrizioni effettuate in corso d'anno**, l'addebito partirà **dalla data di accettazione dell'iscrizione**.

Qualora l'utente **iniziasse il servizio mensa in una data successiva** a quella di accettazione, sarà necessario **inserire la disdetta fino al primo giorno di effettivo utilizzo del servizio**; in caso contrario, il pasto verrà **addebitato automaticamente**.

7 ASSISTENZA

Per problemi o chiarimenti:

 È disponibile l'**assistenza virtuale** direttamente sul Portale Genitori con la quale è possibile:

- scrivere direttamente le domande in linguaggio naturale (es. "Come posso pagare la mensa?");
- ricevere **risposte immediate, precise e personalizzate**, proprio come in una vera conversazione;
- **navigare per Argomenti**, selezionando l'area di interesse: il sistema guiderà passo dopo passo verso la soluzione.

L'assistente virtuale ora è anche **multilingue** ed è in grado di comprendere e rispondere in più lingue, per garantire un accesso agevolato a tutti gli utenti, indipendentemente dalla lingua parlata.

Apertura del ticket direttamente dalla chatbot ricordiamo che è disponibile la funzionalità che consente all'utente di aprire una richiesta di assistenza direttamente dalla chatbot.

 In alternativa per problemi legati al [portale genitori](#) contattare il **Numero Verde Sodexo**

8003203 martedì e giovedì: **14.00 – 15.30** e mercoledì: **9.00 – 12.00**